

# HRM4Baltics

Visi personalo ir atlyginimų apskaitos įrankiai viename sprendime

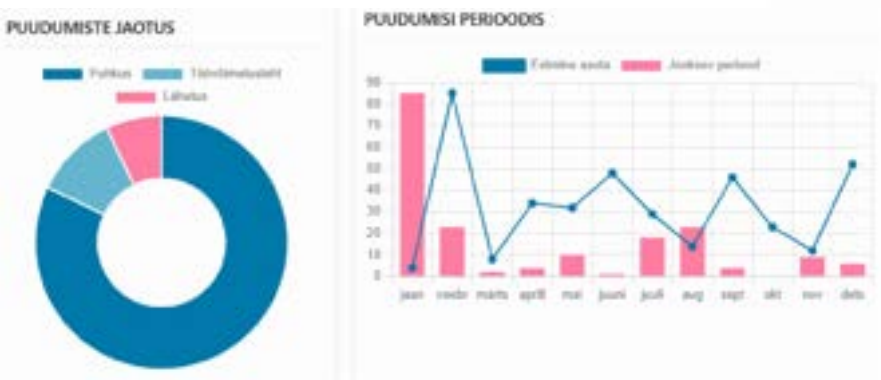
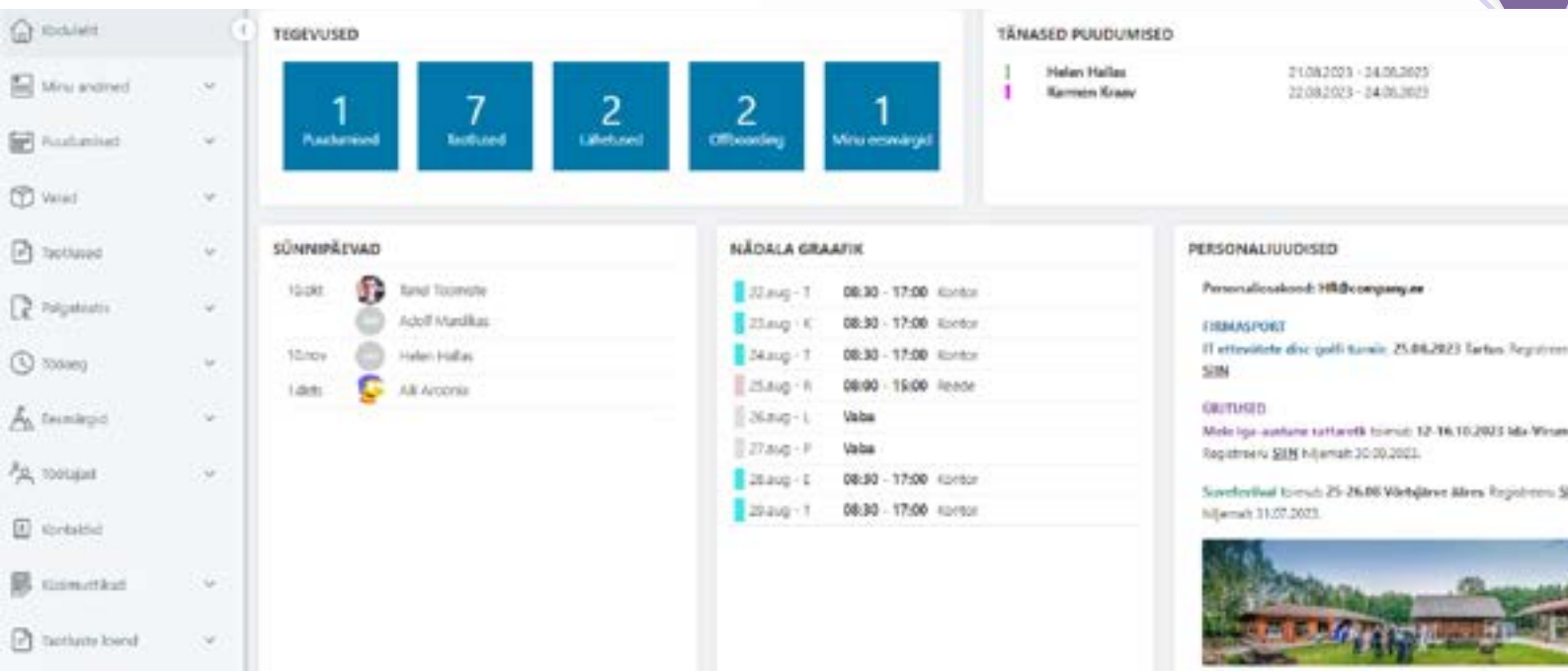
## Internetinis sprendimas savitarnos portalas

### Daug vartotojų turinčiai įmonei

Papildomas „HRM4Baltics“ internetinis savitarnos portalas suteikia kelių veiklų galimybę – darbuotojai gali tvarkyti savo duomenis, teikti atostogų prašymus, peržiūrėti darbo grafiką ir pan.

Tai – išorinis „Business Central“ savitarnos portalas, kuris yra susietas su „HRM4Baltics“ darbo užmokesčio ir personalo sprendimu ir kuriam nereikia „Business Central“ vartotojo licencijų.

[hrm4baltics.com](http://hrm4baltics.com)

**TEGEVUSED**

1 Pūkstamūn	7 Šaltūnūn	2 Lāfūnūn	2 Offūnūn	1 Mūnūnūn
-------------	------------	-----------	-----------	-----------

**TĀNĀSĒD PUODUMISED**

1 Helen Hailas	21.08.2023 - 24.08.2023
1 Karmen Kraev	22.08.2023 - 24.08.2023

**SŪNNPĀEVAID**

10.08.	Sam Toomiste
10.08.	Adolf Mardikas
10.08.	Helen Hailas
1.08.	All Aronka

**NĀDĀLA GRAAFIK**

Datums	Laiks	Vieta
22.aug - T	08:30 - 17:00	Kontors
23.aug - K	08:30 - 17:00	Kontors
24.aug - T	08:30 - 17:00	Kontors
25.aug - R	08:00 - 15:00	Reģestr
26.aug - L	Vēlā	
27.aug - P	Vēlā	
28.aug - S	08:30 - 17:00	Kontors
29.aug - T	08:30 - 17:00	Kontors

**PERSONĀLIJUIDISED**

Personāliuzkods: HR@company.eu

**FIRMAŠPĒKST**

Īstevitēte dārc gūlī šanā: 25.08.2023 Šarfas Reģistrēšūn SIA

**GRĪTHED**

Mēlā īgā-ankūnē šarfasēšūnē šanā: 12-16.10.2023 Mā-Vīras Reģistrēšūn SIA Īlāmāš 30.08.2023.

Šarfasēšūnē šanā: 25-26.08 Vēlāšūnē Māras Reģistrēšūn S Īlāmāš 31.07.2023.

## DARBUOTOJO VEIKLA

- Kolegų kontaktai, nebuvimas darbe, pavadavimas, gimtadieniai
- Darbo grafikai ir darbo laiko įvedimas
- Asmens ir kontaktinių duomenų pakeitimai ir papildymai, vaikai, išsilavinimas, dokumentai.
- Turtas, už kurį atsakingas ir turto priėmimo patvirtinimai
- Prašymai dėl nebuvimo darbe pagal rūšis, pavaduojančių darbuotojų paskyrimas ir atostogų išmokų prašymai
- Atostogų likučiai
- Algalapiai
- Prašymai, pvz., vaiko gimimo išmoka, neapmokestinamos pajamos, mokymų prašymai ir kt.
- Komandiruotės
- Nustatytų tikslų pasiekimas
- On ir offboardingveikla
- Klausimynai

## VADOVO VEIKLA

- Komandos darbuotojų duomenys, kontaktinė informacija ir informacija apie darbuotojo darbo stažą bei kiti duomenys
- Jūsų ir jūsų komandos tikslai ir jų sekimas
- On ir offboardingveikla
- Papildomų išmokų prašymai komandai
- Darbuotojų darbo laiko apskaitos žiniaraščiai
- Darbuotojų nebuvimas darbe –vizualizuoti duomenys

## DARBO LAIKO APSKAITOS ŽINIARAŠČIAI

- Žiniaraščius galiužpildyti patys darbuotojai
- Viršvalandžių panaudojimo prašymai
- Išankstinius nustatymus naudojant sukurti įvairūs pamainų ir darbo laiko grafiko modeliai, palengvinantys grafiko pildymą
- Projektams pagrįsti darbo laiko apskaitos žiniaraščiai
- Žiniaraščių patvirtinimas

