

Personali- ja
palgaarvestus
ühes lahenduses

Iseteenindusportaal

HRM4Baltics palga- ja personalilahendus sisaldab mugavat ja funktsionaalset iseteenindusportaali.

Portaal on HRM4Baltics Extended paketi integreeritud lisamoodul, kus kõik iseteeninduse ja palga-personali protsessid on ühtse andmevoona hallatud.

Lahendus pakub kasutajatele paberivaba andmete edastamise võimalust ning seotud osapooltele ettevõttepõhiste seadistuste abil vajaliku info kuvamist.

Portaali kasutamise eelduseks on HRM4Baltics lahenduse ja Business Central'i kasutajaliitsentside olemasolu.

Töötaja portaal

Tööaeg Yle Demo AS Lühelused & koolitused Kuluaruanded Riigipära

Sul on esitatud 2 kuluaruande(t)

- + uus autokulu aruanne
- + uus majanduskulude aruanne
- + uus spordikulude aruanne
- + uus sünnitoetuse taotlus

Töötajad	Minu andmed	Palgatase	Puhkused	Sündmused
22	3,10	0	47,79	1
Lühelused ja koolitused	Kuluaruanded	Minu taotlused	Minu kinnitada	
1	2	6	0	

Töötaja andmed (HRM4Baltics)

Karl-August Kuusepuu

Avalik Oikused Ettevõtte Sündmused Aruanded

Lajend Sõdukid Pangakontod Iku dokumendid Seotud isikud

Töötaja andmed

Töötaja andmed

Eesnimi	Karl-August
Perekonnanimi	Kuusepuu
Riiklik isikukood	38304250160
Sünnikuupäev	25.04.1983
Sugu	Mees
Kodakondsuse täht	EE
Kodakondsus	Eesti
Emakeele täht	ETI
Emakeel	Eesti

Ette pühendamine muutmisel taotlus

Töötaja kontakt

Aadress	Kase 4
Aadress 2	
Asula	Tartu
Postiindeks	50510
Maakond	Tartu maakond
Riigi kood	EE
e-post	Karl.kuusepuu@gmail.com
Telefon	
Mobiiltelefon	55 899 033

Ette kontaktandmete muutmisel taotlus

Ametikoha andmed

Amet

Seisund	Aktiivne
---------	----------

Kontaktandmed

Töökoha aadressi täht	TART
-----------------------	------

Pilt

Ette taotlus pildi muutmisel

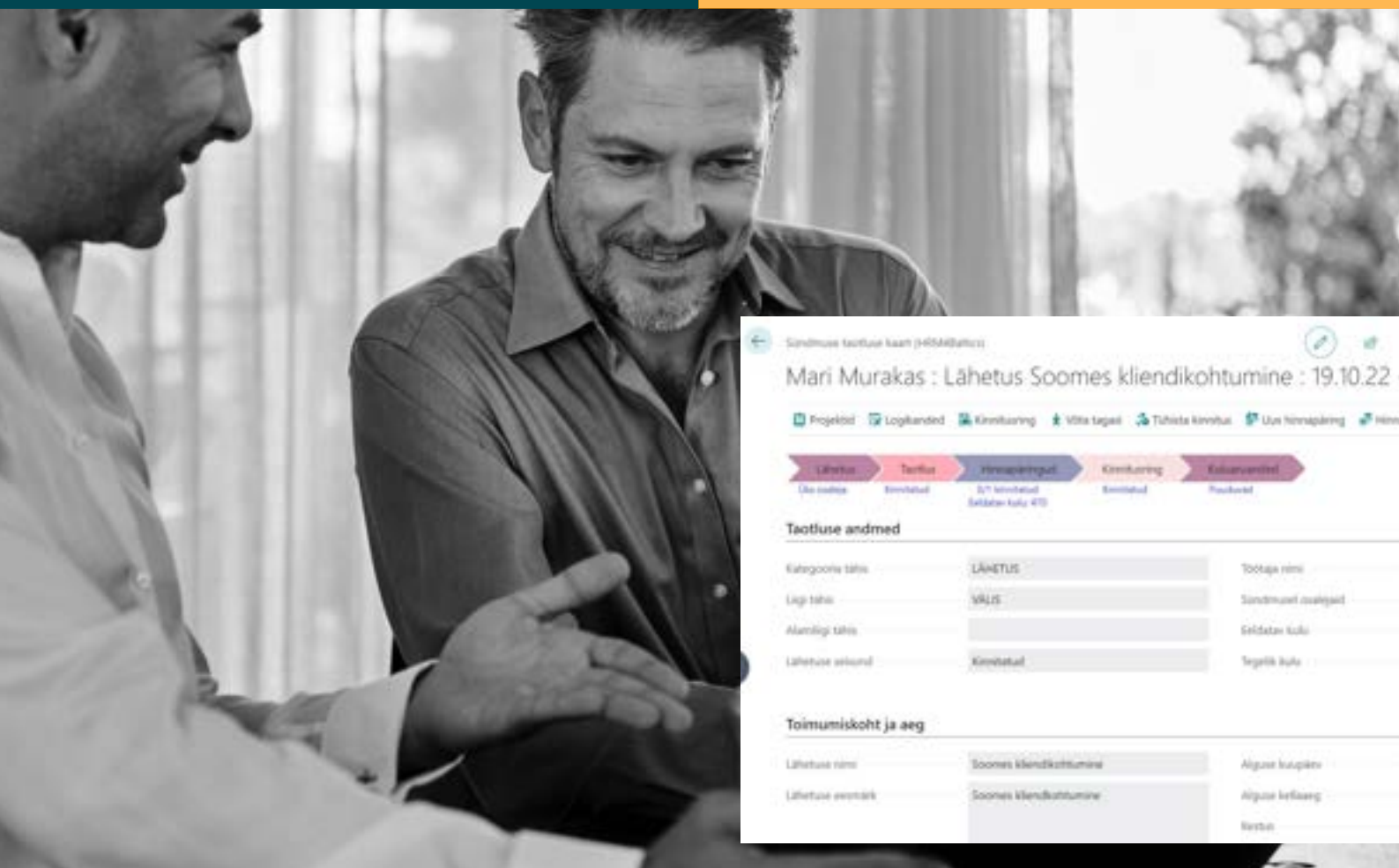


TÖÖTAJA TEGEVUSED

- Kolleegide sünnipäevad, puudumised, kontaktid, asenduste info, ettevõttesisesed teavitused
- Isiklike andmete muutmine ja täiendamine, sh kontaktandmed, lapsed, haridus, dokumendid
- Palgateatis
- Puhkusesaldo ja aeguvad puhkused
- Puhkuseavalduste esitamine, asendajate määramine ja kinnitamine
- Tulumaksuvabastuse avalduste esitamine
- Kuluaruannete esitamine (sh sõidupäevik, spordikulu). Võimalik seadistada erinevat liiki kuluaruanded, määrata neile limiite ja piiranguid ning lisada kinnitusring
- Lähetuste taotluste ja lähetuse aruanded
- Koolitustaotlused
- Tööajatabeli kuvamine ja täitmine
- Koolituste tagasiside
- Failide haldus

JUHI TEGEVUSED

- Puhkuseavalduste kinnitamine
- Taotluste kinnitamine
- Meeskonna liikmete info
- Vajadusel meeskonna liikmete eest puhkuseavalduste esitamine
- Meeskonna liikmete eest taotluste esitamine toetuste, boonuste ja hüvede saamiseks
- Tööajatabeli kuvamine ja kinnitamine
- Töötaja juhendamiste, sh tööohutuse haldamine, uute juhendamiste lisamine ja muutmine



hrm4baltics.com

www.digmatix.com

DIGMATIX