

# HRM4Baltics uuendused - August 2025

|                                                                                          |           |
|------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>HRM4Baltics uuendused - August 2025 .....</b>                                         | <b>1</b>  |
| <b>Teavitused.....</b>                                                                   | <b>2</b>  |
| Lehel "Teavituste kanded (HRM4Baltics)" käsitsi e-mailide saatmise võimalus .....        | 2         |
| Töötaja oskused .....                                                                    | 2         |
| Kalendriteavituse mineviku kannete saatmine seadistatavaks .....                         | 2         |
| <b>Liidesed .....</b>                                                                    | <b>3</b>  |
| Pearaamatu konto mittekaasamine XML exportis .....                                       | 3         |
| <b>Taotlused .....</b>                                                                   | <b>4</b>  |
| Uue töötaja taotluse lisamisele kasutajapõhine lepingu liigi valimise piirang .....      | 4         |
| Taotluse liigid kaardi põhised .....                                                     | 4         |
| <b>Tööajatabel .....</b>                                                                 | <b>4</b>  |
| Lisatöö kande liik ja linnuke .....                                                      | 4         |
| Töötaja kaardil töötaja Tööajatabelite vaate täiendus .....                              | 5         |
| Tööajatabelisse ei lisata automaatselt terve kuu passiivsusega töötajat .....            | 5         |
| <b>Leping .....</b>                                                                      | <b>5</b>  |
| Töötaja töökoormus lepinguliigilt, mitte vähemalt 1 .....                                | 5         |
| Lepingu real töötajale osakonda valides on valikus vaid kehtivad struktuuriüksused ..... | 5         |
| Loendisse Lepingute muudatus on lisatud koormuse muudatuse veerg .....                   | 6         |
| <b>Parameetrid .....</b>                                                                 | <b>6</b>  |
| Normtunde muutva alaealise parameetri automaatne lisamine .....                          | 6         |
| <b>Ametikohad.....</b>                                                                   | <b>7</b>  |
| Ametikohtadele ETO tunnus .....                                                          | 7         |
| Ametikohtadele taustakontrolli kohustus .....                                            | 8         |
| <b>Ülevaated.....</b>                                                                    | <b>9</b>  |
| Koolituste ülevaade .....                                                                | 9         |
| <b>Struktuur.....</b>                                                                    | <b>9</b>  |
| Üksuse nimetuse muutumine struktuuris .....                                              | 9         |
| <b>Analüüsid .....</b>                                                                   | <b>9</b>  |
| Palgaanalüüsis KOOND üksuse ja ametikoha filtri valik .....                              | 9         |
| Analüüsi taotlusel peida nullread .....                                                  | 10        |
| <b>Failid .....</b>                                                                      | <b>10</b> |
| Töötaja failid taotluste küljest töötaja kaardile.....                                   | 10        |

## Teavitused

Lehel "Teavituste kanded (HRM4Baltics)" käsitsi e-mailide saatmise võimalus

Lisaks automaatselt saadetavatele teavitustele on võimalik Teavituste lehelt saata teavitusi ka käsitsi. Selleks on programmi lisatud uued nupud:

1. **Saada kõik ootel e-mailid** - saadab kõik teavitused, mille seisund on "Ootel" ja mille saatmise aeg vastavalt teavituse seadistusele on saabunud, aga neid ei ole veel välja saadetud.
2. **Saada valitud e-mailid** - saadab valitud teavituste e-mailid. Teavitused peavad loendis olema ära märgitud (Vali rohkem), ei piisa kui on ainult välja filtreeritud. Eraldi e-kirja saatmise aken selle nupuga ei avane, seega saatmiseks vajalik teavituse seadistus peab olema olemas (sisu, kellele saadetakse jne).
3. **Saada üks e-mail** - avaneb uus aken valitud teavituse e-maili saatmiseks. Aknas saab kasutaja teha enne saatmist vajalikud muudatused. Kui teavituse seadistusse ei ole lisatud e-maili kellele saata, siis leitakse e-maili aadress töötaja kaardilt (vaikaaadress), kui seda ka ei ole, siis tuleb avanevas aknas e-maili aadress käsitsi sisestada.

| Teavitused: Kõik                                                                                      |                  |               |             |               |                            |                   |  |  |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------|-------------|---------------|----------------------------|-------------------|--|--|--|
| Otsing Uuenda Eelnev aasta Jooksev aasta Järgnev aasta Eelmine kuu Jooksev kuu Järgmine kuu Seadistus |                  |               |             |               |                            |                   |  |  |  |
| Kuupäev                                                                                               | Seadistuse tähis | Liik          | Töötaja nr. | Nimi          | Kirjeldus                  | Teavituse seisund |  |  |  |
| 01.08.2025                                                                                            | TEADE07          | Tähtpäev      | T01Z        | Siiri Saare   | S. too                     | Ei saadeta        |  |  |  |
| 01.08.2025                                                                                            | TEADE06          | Nimepäev      | T0015       | Maire Aunaste | *Mairu                     | Ei saadeta        |  |  |  |
| 01.08.2025                                                                                            | TEADE17          | Puhkuse algus | T003        | Kalle Kolmas  | 01.08.25 - 05.08.25 Puhkus | Saadetud          |  |  |  |
| 01.08.2025                                                                                            | TEADE17          | Puhkuse algus | T012        | Mari Murakas  | 01.08.25 - 05.08.25 Puhkus | Saadetud          |  |  |  |

## Töötaja oskused

Oskuste loendisse on lisatud võimalus saata töötaja pädevuste aegumise kohta automaat teavituse emaili. Vaatab oskuste loendist **Kuni kuupäeva** veergu ning selle alusel tekitab/saadab välja teavituse. Seadistuse kaardil on ka teavituse Lisafilter väli, kuhu saab lisada oskuse liigi tähise, mille kohta teavitus luuakse.

| Töötaja nr. | Töötaja nimi | Oskuse liigi tähis | Liigi kirjeldus | Oskuse tähis | Oskuse kirjeldus | Taseme tähis | Tase... kirjeldus | Nõutud taseme tähis | Nõutud taseme kirjeldus | Alates | Kuni kuupäev |
|-------------|--------------|--------------------|-----------------|--------------|------------------|--------------|-------------------|---------------------|-------------------------|--------|--------------|
| T0005       | Georg Arabad | KEELED             | Keeled          | SOOME        | Soome keel       | -            | -                 | -                   | -                       | -      | 22.08.2025   |
| T0005       | Georg Arabad | KEELED             | Keeled          | INGLISE      | Inglise keel     | -            | -                 | -                   | -                       | -      | 22.08.2025   |
| T0005       | Georg Arabad | ARVUTI             | Arvuti          | EXCEL        | Excel            | -            | -                 | -                   | -                       | -      | 22.08.2025   |
| T0005       | Georg Arabad | ARVUTI             | Arvuti          | POWER BI     | Power BI         | -            | -                 | -                   | -                       | -      | 22.08.2025   |
| T0005       | Georg Arabad | KEELED             | Keeled          | ENE          | Vene keel        | -            | -                 | -                   | -                       | -      | 23.08.2025   |
| T0020       | Liisa MAru   | KEELED             | Keeled          | INGLISE      | Inglise keel     | -            | -                 | -                   | -                       | -      | 23.08.2025   |
| T0020       | Liisa MAru   | ARVUTI             | Arvuti          | POWER BI     | Power BI         | -            | -                 | -                   | -                       | -      | 23.08.2025   |

## Kalendriteavituse mineviku kannete saatmine seadistatavaks

Kalendriteavitusi on võimalik välja saata ka hiljem, kui esialgses valemis on määratud. Antud muudatus on oluline juhul, kui töötajale sisestatakse teavitamist vajavad andmed, kuid info on sisestatud hiljem, kui valem on ette näinud. Seadistust on võimalik teha teavituse liigi põhisealt, lisades varasemate kannete valem. Kui hiljem saadetav teavitus satub olema nädalavahetus, saadetakse teade järgmisel tööpäeval.

Teavituste seadistus (HRM4Baltics)

| Otsing + Uus Redigeeri loendit Kustuta Redigeeri Vaade Lisa kõik liigid |                 |                    |                        |                 |                          |                          |                  |                   |          |
|-------------------------------------------------------------------------|-----------------|--------------------|------------------------|-----------------|--------------------------|--------------------------|------------------|-------------------|----------|
| Tähis ↑                                                                 | Liik ↑          | Kirjeldus          | Sorteerimise järjekord | Teavituse valem | Varasemate kannete valem | Ahult to...              | E-mail töötajale | E-mail asendajale | E-m vast |
| TEADE01                                                                 | Puhkuse lõpp    | Puhkuse lõpp tuleb | 1                      | -2P             |                          | <input type="checkbox"/> |                  |                   |          |
| TEADE02                                                                 | Puhkuse algus   | Puhkuse algus      | 2                      | -14P            |                          | <input type="checkbox"/> |                  |                   |          |
| → TEADE03                                                               | Töölt lahkumine |                    | 3                      | -2P I           | -8P                      | <input type="checkbox"/> |                  |                   |          |

## Liidesed

### Pearaamatu konto mittekaasamine XML exporti

Pearaamatu konto seadistuses on võimalik määrata, et konto ei liiguks kaasa XML exporti. Selleks tuleb väljale Nr 2 kirjutada SKIP.

PR konto kaart

2556 · Projektid B

Protsess Konto Saldo Rohkem suvandeid

#### Üldine

|                        |               |
|------------------------|---------------|
| Nr. ....               | 2556          |
| Nr. 2 .....            | SKIP          |
| Nimetus .....          | Projektid B   |
| Kasum/bilanss .....    | Kasumiaruanne |
| Konto kategooria ..... |               |

Töötab ainult konkreetse XML eksport kannete failiga.

|                             |         |
|-----------------------------|---------|
| CSV/XML ekspordid ▾         | Määrati |
| PR eksport (korr.kanneteta) |         |
| PR eksport (CSV)            |         |
| PR eksport (AX)             |         |
| XML eksport                 |         |
| Tühista eksport             |         |

## Taotlused

### Uue töötaja taotluse lisamisele kasutajapõhine lepingu liigi valimise piirang

Õiguste malliga on võimalik uue töötaja taotluse loomisel lisada piirang, millist töölepingu liiki ta valida saab ning milliseid piiratud ametikohti antud lepingu puhul valida. Selleks on loodud Portaali õiguste malli uus õigus - Uue töötaja lepingu liik - Vaatamise liigi filter all valitavad lepingu liigid.

Õiguste read (HRM4Baltics)

| + Uus Redigeeri loendit Kustuta Vaatamise filter Muutmise filter Testi vaatamist Testi muutmist |           |                |            |           |          |                     |  |                          |                                       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|----------------|------------|-----------|----------|---------------------|--|--------------------------|---------------------------------------|
| Liik ↑                                                                                          | Minu tiim | Minu kogu tiim | Minu üksus | Assistent | Kõik     | Vaatamise filter    |  | Vaata... laiendav filter | Vaatamise liigi filter                |
| Sündmus                                                                                         | Puudub    | Puudub         | Puudub     | Puudub    | Puudub   | —                   |  | —                        |                                       |
| Tööajatabel                                                                                     | Puudub    | Puudub         | Puudub     | Puudub    | Puudub   | —                   |  | —                        | 1161                                  |
| Fail                                                                                            | Muutmine  | Muutmine       | Puudub     | Puudub    | Muutmine | Tase 2: 1161        |  | —                        | *                                     |
| Masstaotlus                                                                                     | Muutmine  | Muutmine       | Puudub     | Puudub    | Muutmine | Tase 1: 4-1.4-5 4-7 |  | —                        | JUH_KOORMUS KOORMUS..LISATASU TÖÖVOIM |
| Aruanne                                                                                         | Muutmine  | Muutmine       | Puudub     | Puudub    | Muutmine | Tase 2: 1161        |  | —                        | KOOND2                                |
| Palgažurnaal                                                                                    | Muutmine  | Puudub         | Puudub     | Puudub    | Muutmine | —                   |  | —                        |                                       |
| → Uue töötaja                                                                                   | ⋮         | Puudub         | Puudub     | Puudub    | Puudub   | —                   |  | —                        | 10.20                                 |

### Taotluse liigid kaardi põhised

Taotluse liikide seadistus avaneb kaardi vaatenähtena ning seadistused on nüüd grupeeritud teemablokkide kaupa. Seadistuste väljad, mis konkreetse taotluse liigiga ei ole kasutatavad, kuvatakse hallina ning neid ei saa seadistada.

Taotluse liigi kaart (HRM4Baltics)

Volitus

|                            |                                     |                                           |                                     |
|----------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------------|-------------------------------------|
| Taotluse numbrid           | TAOTLUSED                           | Minimaalne allkirja suurus                |                                     |
| Luba taotlused             | <input checked="" type="checkbox"/> | Nähtavus                                  |                                     |
| Hoiata sulgemisel          | <input checked="" type="checkbox"/> | Nähtav portaalis                          | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Kinnitusringi nr.          |                                     | Näita juhile                              | <input type="checkbox"/>            |
| Kuupäevad                  |                                     | Näidatavate kirjete filter                |                                     |
| Kuupäeva valem             |                                     | Puudumine nähtav API/SOAP                 | <input type="checkbox"/>            |
| Näita lõppemise kuupäeva   | Peida                               | Automaatne volitamine                     |                                     |
| Tekst                      |                                     | Automaatne volitamine juhile              | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Ülemine tekst              |                                     | Uus töötaja                               |                                     |
| Alumine tekst              |                                     | Kopeeri uue töötaja info juhi kaardilt    | <input type="checkbox"/>            |
| Märkus                     |                                     | Uuel töötajal Määratud Töötaja nr. nõutud | <input type="checkbox"/>            |
| Näita märkust              | <input checked="" type="checkbox"/> | Luba uuel töötajal korduv isikukood       | <input type="checkbox"/>            |
| Tõhistamisel märkus nõutud | <input checked="" type="checkbox"/> | Uue töötaja meili teavitus mall           |                                     |
| Failid                     |                                     | Tõõtlemine                                |                                     |
| Näita faili                | Näita                               | Luba tõõtlemine tööjärjekorraga           | <input type="checkbox"/>            |
| Näita failide kasti        | <input checked="" type="checkbox"/> |                                           |                                     |

## Tööajatabel

### Lisatöö kande liik ja linnuke

Tööajatabeli kandeliigile on lisatud Lisatöö linnuke. Markeri sisselülitamisel muutuvad selle kandeliigiga tehtud tunnid alati lisatöö tundideks.

## Vali - Töajatabeli kande liigid (HRM4Baltics)

| Tähis ↑   | Kirjeldus           | Sisend<br>tunnid | Protsent | Väärtuse liik | Konteeringur... | Summa<br>nõutud                     | Lisatöö                             | Osakonna<br>Tähis |
|-----------|---------------------|------------------|----------|---------------|-----------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------|
| KOOLITUS  | Koolitus            |                  |          | Tund          |                 | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |                   |
| → LISATÖÖ | Lisatöö             |                  |          | Summa         | LTTASU          | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |                   |
| RENT      | Renditunnid ja tasu |                  |          | Summa         | RENT            | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            |                   |

## Töötaja kaardil töötaja Töajatabelite vaate täiendus

Töötaja kaardil on Töajatabeli vaatele lisatud pühade tunnid, üle ja alatunnid, lisatöö tunnid jne.

| august 2025   Järgnev kuu ▶ |               |                |            |                        |           |                 |      |    |                |             |                      |                    |            |
|-----------------------------|---------------|----------------|------------|------------------------|-----------|-----------------|------|----|----------------|-------------|----------------------|--------------------|------------|
|                             | Töötaja nr. ↑ | Töö...<br>nimi | Kuu ↑      | Töötaja grupi<br>nr. ↑ | Normtu... | Kokku<br>tunnid | Tava | Öö | Lisatöö tunnid | Summa kokku | Pühade<br>tavatunnid | Pühade<br>öötunnid | Kinn<br>ti |
| el                          | T0214         | Krista...      | 01.05.2025 | 1161                   | 20        | —               | —    | —  | —              | —           | —                    | —                  |            |
| el                          | T0214         | Krista...      | 01.05.2025 | 1171                   | 12        | —               | —    | —  | —              | —           | —                    | —                  |            |
| el                          | T0214         | Krista...      | 01.06.2025 | 1161                   | 72        | —               | —    | —  | —              | —           | —                    | —                  |            |
| el                          | T0214         | Krista...      | 01.06.2025 | 1171                   | 43,2      | —               | —    | —  | —              | —           | —                    | —                  |            |
| el                          | T0214         | Krista...      | 01.07.2025 | 1161                   | 72        | 3               | 3    | —  | —              | —           | —                    | —                  |            |
| el                          | T0214         | Krista...      | 01.07.2025 | 1171                   | 43,2      | —               | —    | —  | —              | —           | —                    | —                  |            |
| ...                         | T0214         | Krista...      | 01.08.2025 | 1161                   | 80        | 105             | 90   | 7  | 2              | 28          | 8                    | —                  |            |
| el                          | T0214         | Krista...      | 01.08.2025 | 1171                   | 48        | —               | —    | —  | —              | —           | —                    | —                  |            |

## Töajatabelisse ei lisata automaatselt terve kuu passiivsusega töötajat

Töajatabeli seadistusse on lisatud marker Passiivsus kustutab tunnid. Kui juhataja kinnitab plaani, siis saadetakse plaanid automaatselt kõigile aktiivsetele töötajatele ning passiivsed töötajad teavitust ei saa. Tingimuseks on see, et töötaja on passiivne terve kuu.

Töajatabeli seadistus (HRM4Baltics)

Vahetused

Töötajamallid

Grupid

Tööaeg

Tavaline aeg

06:00:00

Öhtune aeg

22:00:00

Öine aeg

22:00:00

Tundide formaat

0:2

Liidetud tundide formaat

0:2

Tundide ümardustäpsus

0,01

Tundide ümardussuund

Lähim

Normtundide valem

[AEG,K+ETKNR-RP-T\*B#VABA(A(0))\*(1-(PARAM.ALAELINE.A(0))\*2/B)]

Normaega vahendav puudumine

H\_HAIGEJP\_PUHKUS

Summeeritud kuud

4

Summeeritud kuude perioodi algus

Jaauar

Lihtne summeeritud perioodi vaade

☒

Lahkumine kustutab tunnid

☒

Passiivsus kustutab tunnid

☐

Kellakeeramine

☐

## Leping

## Töötaja töökoormus lepinguliigilt, mitte vaikimisi 1

Töötajale tuleb lepingu reale töökoormus vastavalt töölepingu liigile, mitte vaikimisi 1.  
Töölepingu puhul on koormus 1, TVL lepingu puhul on koormus 0.

## Lepingu real töötajale osakonda valides on valikus vaid kehtivad struktuuriüksused

Kuupäeva põhise struktuuri puhul on lepingute loendis võimalik valida ainult neid struktuuriüksusi, mis on kehtivad lepingu alguse kuupäeval ehk töötajale ei saa valida lepingureale struktuuriüksust, mille kehtivusaeg

on lõppenud või alguse aeg pole veel saabunud. Kui lepingu reale alguskuupäeva ei ole sisestatud, siis on võimalik valida ainult kehtivaid struktuuriüksusi. Kui esmalt on valitud struktuuriüksus ning seejärel muudetakse lepingu kehtivuse alguse kuupäeva ja sellel kuupäeval antud struktuuriüksus ei kehti, siis kuvab programm hoiatuse ja struktuuriüksus lepingu realt kustutatakse.

MK0001 -

✓ Sal

| Töötaja lepingud (HRM4Baltics) |              |              |             |                   |          |                   |                 |                     |                      |               |                |         |
|--------------------------------|--------------|--------------|-------------|-------------------|----------|-------------------|-----------------|---------------------|----------------------|---------------|----------------|---------|
| Töötaja lepingud (HRM4Baltics) |              |              |             |                   |          |                   |                 |                     |                      |               |                |         |
| TÖR ID                         | Kande liik   | Lepingu liik | Lepingu nr. | Algse lepingu nr. | Lisa nr. | Alates kuupäevast | Kuni kuupäevani | Algse katseaja lõpp | Lisa katseaja päevad | Katseaja lõpp | Kirjeldus      | Koormus |
|                                | Lepingu lisa | 20           | PRT001-1    | PRT001            | 1        | 01.09.2024        | 01.07.2025      |                     |                      |               | Määratud ajaks | 1       |
| →                              | Lepingu lisa | 20           | PRT001-2    | PRT001            | 2        | 02.07.2025        |                 |                     |                      |               | Määratud ajaks | 1       |

## Loendisse Lepingute muudatus on lisatud koormuse muudatuse veerg

Lepingute muudatuste loendisse on lisatud veerg Koormuse muudatus, mida kuvatakse koos liigiga Leping:

- Kui muutub ainult koormus, siis kuvatakse veerus Liik teksti Koormuse muutus.
- Kui muutub osakond ja koormus, siis kuvatakse Osakonna ja koormuse muutus.
- Kui muutub osakond, ametinimetus ja koormus, siis kuvatakse Osakonna, ameti ja koormuse muutus.

Loendis on nähtaval veerud Vana koormus ja Uus koormus.

| Töötajad                                    | Infoliigid         | Dokumendid      | Lapsed     | Töötajate oskused                  | Taotluste loend          | Insaiderid     |
|---------------------------------------------|--------------------|-----------------|------------|------------------------------------|--------------------------|----------------|
| < Töötajad üle ettevõtete                   | Töötaja koolitused | Failid          | Sõidukid   | Eelnevad töökogemused              | Hoiatused                | Insaideri sead |
| Palgakontod                                 | Lepingud           | Töötajate varad | Haridused  | Töötõendid                         | Tunnustused              | Teavitused     |
| Lepingute muudatused: Kohandatud filtrimine |                    |                 |            |                                    |                          |                |
| Avaleht Töötajad Peida                      |                    |                 |            |                                    |                          |                |
| Töötaja nr.                                 | Töötaja nimi       | Töötaja seisund | Kuupäev    | Liik                               | Kirjeldus                | Alates         |
| 3229                                        |                    | Aktiivne        | 01.01.2025 | Koormuse muutus                    | Käsundusleping           | 01.01.20       |
| 4479                                        |                    | Lahkunud        | 01.10.2024 | Ametikoha ja koormuse muutus       | Töövõtuleping            | 01.10.20       |
| 5173                                        |                    | Aktiivne        | 06.01.2025 | Koormuse muutus                    | Määramata ajaks, osal... | 06.01.20       |
| 5173                                        |                    | Aktiivne        | 01.06.2025 | Osakonna, ameti ja koormuse muutus | Määramata ajaks, osal... | 01.06.20       |
| 5173                                        |                    | Aktiivne        | 01.07.2025 | Koormuse muutus                    | Määramata ajaks, osal... | 01.07.20       |
| 5183                                        |                    | Aktiivne        | 01.06.2025 | Koormuse muutus                    | Määramata ajaks          | 01.06.20       |
| 5183                                        |                    | Aktiivne        | 01.07.2025 | Ametikoha ja koormuse muutus       | Määramata ajaks          | 01.07.20       |
| 5318                                        |                    | Aktiivne        | 01.09.2024 | Osakonna ja koormuse muutus        | Määramata ajaks          | 01.09.20       |
| 5413                                        |                    | Aktiivne        | 01.09.2024 | Ametikoha ja koormuse muutus       | Määratud ajaks           | 01.09.20       |
| 5478                                        |                    | Lahkunud        | 01.09.2024 | Koormuse muutus                    | Määratud ajaks           | 01.09.20       |
| 5515                                        |                    | Lahkunud        | 20.03.2025 | Koormuse muutus                    | Määratud ajaks           | 20.03.20       |

## Parameetrid

### Normtunde muutva alaealise parameetri automaatne lisamine

Palgaarvestuse seadistuses on võimalus seadistada Lühendatud normtunnid kuni (lisada 15) ja Lühendatud normtunnid tähis (lisada parameeter, mida kasutatakse töötajatabeli normtundide valemis)

- Lühendatud normtunnid kuni - võimalik määrata vanus. Kui parameeter peab automaatselt lisatud saama 14-aastastele, aga 15-aastasele enam mitte, tuleb sinna seadistada 15.
- Lühendatud normtunni tähis - Palga parameetritest võimalik valida parameetri tähis

Kui töötaja on noorem kui 15-aastane, lisatakse tema parameetrite alla valitud parameeter kehtivusega kuni 15-aastaseks saamise kuu viimane kuupäev.

Parameeter tuleb lisada kohe, kui lisatakse isikukood ja tekib töötaja vanus.

| Vanuselised määrangud                  |                                 |
|----------------------------------------|---------------------------------|
| Alaealine kuni .....                   | <input type="text" value="18"/> |
| Alaealise tähis .....                  | ALAEALINE ▾                     |
| Alaealise reservi tähis .....          | RESERV7A ▾                      |
| Alaealise reservi lepingu filter ..... | 10 ▾                            |
| Pensionär alates .....                 | <input type="text" value="65"/> |
| Pensionäri tähis .....                 | PENSIONAR ▾                     |
| Laps alla 3a tähis .....               | SMKUUEI ▾                       |
| Lühendatud normtunnid kuni             | <input type="text"/>            |
| Lühendatud normtunnid tähis            | <input type="text"/>            |

## Ametikohad

### Ametikohtadele ETO tunnus

Ametikoha kaardil on loodud uus markeriväli **Elutähtsa teenuse osutaja**. Tegemist on informatiivse markeriga, suuremat funktsionaalsust selle taga ei ole. Kui ametikoha kaardile on marker lisatud ja töötajale lisatakse see ametikoht lepingu reale, siis tekib marker ka lepingu reale.

Markeri saab eemaldada, kui töötaja tegelikult ei ole elutähtsa teenuse osutaja. Kui ametikoha kaardil ei ole markerit, aga töötaja on elutähtsa teenuse osutaja, siis saab selle lepingu reale käsitsi lisada.

Marker on nähtav:

- Töötaja lepingu real
- Töötajatel lepingute ridadel
- Töötajate loendis
- Töösuhete ülevaates

Ametikoha kaart (HRM4Baltics)  

1030-02

 Kategoriad  Planeerimine  Tunnihinnad

---

**Ametikoht**

|                                   |                                     |
|-----------------------------------|-------------------------------------|
| Nr.                               | 1030-02                             |
| Nimetus                           | Raamatupidaja                       |
| Nimetus (inglise keeles)          |                                     |
| Liik                              | Tavaline                            |
| Summeerimine                      |                                     |
| Dimensiooni väärtus               |                                     |
| Ameti nõude nr.                   |                                     |
| Loo automaatselt tervisekontroll  | <input type="checkbox"/>            |
| Töötajaid                         |                                     |
| Planeeritud                       |                                     |
| Asendajad ei ole nõutud taotlusel | <input type="checkbox"/>            |
| Elutähtsa teenuse osutaja         | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Taustakontroll                    | <input type="checkbox"/>            |

## Ametikohtadele taustakontrolli kohustus

Ametikoha kaardil uus markeriväli Taustakontroll. Tegemist on informatiivse markeriga, suuremat funktsionaalsust selle taga ei ole. Kui ametikoha kaardile on marke lisatud ja töötajale lisatakse see ametikoht lepingu reale, siis tekib marker ka lepingu reale. Markerit saab eemaldada, kui töötajale ei ole vaja tegelikult taustakontrolli teha. Kui ametikoha kaardil ei ole markerit, aga töötajal on taustakontroll kohustuslik, siis saab selle lepingu reale käsitsi lisada.

Marker on nähtav:

- Töötaja lepingu real
- Töötajatel lepingute ridadel
- Töötajate loendis
- Töösuhete ülevaates

Ametikoha kaart (HRM4Baltics)  

1010-00

 Kategoriad  Planeerimine  Tunnihinnad

---

**Ametikoht**

|                                   |                                     |
|-----------------------------------|-------------------------------------|
| Nr.                               | 1010-00                             |
| Nimetus                           | Juhatus/nõukogu                     |
| Nimetus (inglise keeles)          |                                     |
| Liik                              | Pealkiri                            |
| Summeerimine                      |                                     |
| Dimensiooni väärtus               |                                     |
| Ameti nõude nr.                   |                                     |
| Loo automaatselt tervisekontroll  | <input type="checkbox"/>            |
| Töötajaid                         |                                     |
| Planeeritud                       |                                     |
| Asendajad ei ole nõutud taotlusel | <input type="checkbox"/>            |
| Elutähtsa teenuse osutaja         | <input type="checkbox"/>            |
| Taustakontroll                    | <input checked="" type="checkbox"/> |

## Ülevaated

### Koolituste ülevaade

Koolitusel osalejate loendisse ja koolituste ülevaatesse võimalik välja tuua töötaja sugu.

Kõik firmad seisuga 18.08.25

| Koolitustel osalejate ülevaade (HRM4Baltics)                                  |                 |               |                    |                    |       |                                     |                 |    |  |
|-------------------------------------------------------------------------------|-----------------|---------------|--------------------|--------------------|-------|-------------------------------------|-----------------|----|--|
| Otsing Koolitused Töötajad seisuga Vali periood Vali mitte-osalejad Üks firma |                 |               |                    |                    |       |                                     |                 |    |  |
| Ettevõtte nimi ↑                                                              | Töötaja seisund | Töötaja nr. ↑ | Eesnimi            | Perekonnanimi      | Sugu  | Osali...                            | Koolituse nr. ↑ | Ko |  |
| Silvi OÜ                                                                      | Aktiivne        | T002          | Katimmmmmmmmmmm... | Karummmmmmmmmmm... | Naine | <input checked="" type="checkbox"/> | KO0001          | Rz |  |
| Silvi OÜ                                                                      | Aktiivne        | T4444         | Silvo              | Vint               | Naine | <input checked="" type="checkbox"/> | KO0001          | Rz |  |
| Silvi OÜ                                                                      | Aktiivne        | T002          | Katimmmmmmmmmmm... | Karummmmmmmmmmm... | Naine | <input checked="" type="checkbox"/> | KO0002          | Al |  |
| Silvi OÜ                                                                      | Aktiivne        | T006          | Neeme              | Salo               | Mees  | <input checked="" type="checkbox"/> | KO0002          | Al |  |
| Silvi OÜ                                                                      | Lahkunud        | T000023       | Villu              | Kask               |       | <input checked="" type="checkbox"/> | KO0003          | Es |  |
| Silvi OÜ                                                                      | Aktiivne        | T002          | Katimmmmmmmmmmm... | Karummmmmmmmmmm... | Naine | <input checked="" type="checkbox"/> | KO0003          | Es |  |
| Silvi OÜ                                                                      | Aktiivne        | T012          | Mari               | Murakas            | Naine | <input checked="" type="checkbox"/> | KO0003          | Es |  |
| Silvi OÜ                                                                      | Aktiivne        | T020          | Kaarel             | Pagar              | Mees  | <input checked="" type="checkbox"/> | KO0006          | Lz |  |
| Silvi OÜ                                                                      | Aktiivne        | T021          | Mikk               | Liisk              | Naine | <input checked="" type="checkbox"/> | KO0006          | Lz |  |
| Silvi OÜ                                                                      | Aktiivne        | T022          | Lauri              | Pappel             | Naine | <input checked="" type="checkbox"/> | KO0006          | Lz |  |
| Silvi OÜ                                                                      | Aktiivne        | T023          | Silvo              | Vlassov            | Mees  | <input checked="" type="checkbox"/> | KO0006          | Lz |  |
| Silvi OÜ                                                                      | Aktiivne        | T024          | Siim               | Saks               | Mees  | <input checked="" type="checkbox"/> | KO0006          | Lz |  |
| Silvi OÜ                                                                      | Lahkunud        | T025          | Kertu              | Laas               | Naine | <input checked="" type="checkbox"/> | KO0006          | Lz |  |
| Silvi OÜ                                                                      | Lahkunud        | T026          | Piret              | Kanarbik           | Naine | <input checked="" type="checkbox"/> | KO0006          | Lz |  |
| Silvi OÜ                                                                      | Lahkunud        | T000023       | Villu              | Kask               |       | <input checked="" type="checkbox"/> | KO0008          | In |  |

## Struktuur

### Üksuse nimetuse muutumine struktuuris

Kuupäevapõhises struktuuris on võimalik struktuuriüksuse nime muuta ja jätta tähis samaks. Eelmise üksuse rida tuleb lõpetada ja lisada **sama numbriga**, kuid **teise nimetusega** uus üksus alates kuupäevaga. Ametikohad, mis olid eelmise nimetusega üksuses, võetakse kaasa ka uue nimega üksusesse. Kui muudatus tehakse tuleviku kuupäevaga, siis tööjärjekorraga koodiplokk 24002002 parameetriga STRUCTURE\_MANAGER või STRUCTURE\_UPDATE uuendab lepingu ridadel üksuse kirjeldust. Struktuuri seadistuses on nüüd tasemete seadistuses veerud Kehtiv nimetus ja Nimetus.

Ameti struktuuri plaan | T05 kuupäev: 18.06.2025

✓ Salvestatud

Otsing + Uus Redigeeri loendit Kustuta Tase 3 Ametikohad

Planeerimise kuupäev

18.06.2025

| Osakond nr. ↑ | Allüksus nr. ↑ | Nimetus               | Kehtiv nimetus  | Juhi nr. | Kehtiv juhi nr. | Dimensiooni väärtus | Lukus                    | Ära kaasa koo...         | Alates kuupäevast | Kuni kuupäevani | Töötajaid | Pst to |
|---------------|----------------|-----------------------|-----------------|----------|-----------------|---------------------|--------------------------|--------------------------|-------------------|-----------------|-----------|--------|
| 10            | 1020           | Raamatupidamine       | Raamatupidamine | T008     | T008            | RMTP                | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |                   | 30.06.2025      | 8         |        |
| 10            | 1020           | Raamatupidamise üksus | Raamatupidamine | T008     | T008            | RMTP                | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 01.07.2025        |                 | 8         |        |
| 10            | 1030           | Eelarvestamine        | Eelarvestamine  | T008     | T004            | EELARVE             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |                   | 10.03.2024      | 8         |        |
| 10            | 1030           | Eelarvestamine        | Eelarvestamine  | T004     | T004            | EELARVE             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 11.03.2024        |                 | 8         |        |

## Analüüsid

### Palgaanalüüsis KOOND üksuse ja ametikoha filtri valik

Palgaanalüüsis on võimalik kuvada töötajaid selles osakonna üksuse ja ametikoha filtri järgi, kus ta valitud perioodis töötas. Antud funktsionaalsus on vajalik, kui ettevõttes töötajad liiguvad osakondade vahel ning vajalik on töötajale arvestatud tasusid kuvada antud hetkel selles osakonnas, kus töötaja sellel hetkel töötas.

Samuti on see vajalik selleks, et üksuse juht saaks kinnitada oma üksuses töötajad.

Töötajad kontode lõikes (HRM4Baltics) ✓ Salvestatud

|                    |                                                   |                       |                          |
|--------------------|---------------------------------------------------|-----------------------|--------------------------|
| Analüüsi nimi      | Koondpalgaleht (alati palgataatse perioodi järgi) | Peida null-read       | <input type="checkbox"/> |
| Kuupäev            | <input type="text"/>                              | Palgataitse periood   | <input type="text"/>     |
| Arvestuse periood  | <input type="text"/>                              | Osakonna dim Filter   | <input type="text"/>     |
| Väljamakse periood | <input type="text"/>                              | Ametigrupp dim Filter | <input type="text"/>     |
| Töötajad seisuga   | <input type="text"/>                              | Tegevus dim Filter    | <input type="text"/>     |
|                    |                                                   | Allüksuse dim Filter  | <input type="text"/>     |

[Saada Excelisse](#)

### Analüüsi taotlusel peida nullread

Palgaanalüüsidesse on lisatud nupp peida null-read. See annab võimaluse palgaanalüüsi taotluse saatmisel passiivsed töötajad listilt ära peita. Seadistus jääb kinnitajale.

| Töötajad kontode liikides (HIMA4)allikas |                                                     | ✓ Salvestatud       |  |
|------------------------------------------|-----------------------------------------------------|---------------------|--|
| Analüüs nimi                             | Koostalgalaht (alasti palgatasevise perioodi järgi) | Pesta null-vaad     |  |
| Kuupäev                                  |                                                     | Tegususe dim Filter |  |
| Arvestuse periood                        | ---                                                 | Allikuse dim Filter |  |
| Väljamakse periood                       | ---                                                 | Pirkund dim Filter  |  |
| Töötajad seltsiga                        |                                                     | Projekt Filter      |  |
| Palgatasevise periood                    |                                                     | Varad Filter        |  |
| Osakonna dim Filter                      | ---                                                 | Sündmuse filter     |  |
| Ametigrupp dim Filter                    | ---                                                 |                     |  |

Failid

## Töötaja failid taotluste küljest töötaja kaardile

Kui töotaja kohta või töotaja poolt esitatakse taotlus ning lisatakse taotlusele failid, siis liiguvad need taotluse pealt töotaja failidesse.

Kui töötaja eest tehakse aga lahkumisavaldus, siis lahkumisavaldus läheb taotluse tegija failidesse, mitte lahkuva töötaja failidesse.

Taotlustelt liiguvad Töötaja failidesse järgmised failid:

## Puhkusetootlus

## Uue töötaja taotlus

### Juhendamiste taotlus

Masstaotlused

[illegible]

## X-tee

## Töövõimetusleht muudetud kuupäevadega

Töövõimetuslehele on lisatud väljad **Puudub õigus hüvitisele alates ja kuni**. Kui töotajale on väljastatud töövõimetusleht ning ta tuleb tööle enne lehe lõppemist, on registreerimata lehele võimalik lisada kuupäeval,

mis ajalt tal puudub õigus hüvitusele saada. Kui leht oli enne registreeritud lehel tuleb kuupäevad käsitsi ära muuta.

Kui töötaja tuleb haiguse keskel tööle, siis tekitatakse kaks eraldi töövõimetuslehte ja alustatakse uus haigus uue haiguslehega.

| Täidab tööandja                             |                                   |
|---------------------------------------------|-----------------------------------|
| Töötaja tasu .....                          | <input type="text" value="0,00"/> |
| <b>Puudub õigus hüvitisele</b>              |                                   |
| Puudub õigus hüvitisele alates .....        | <input type="text" value=""/>     |
| Puudub õigus hüvitisele kuni .....          | <input type="text" value=""/>     |
| Puudub õigus hüvitisele põhjuse tähis ..... | <input type="text" value=""/>     |
| Puudub õigus hüvitisele põhjus .....        | <input type="text" value=""/>     |
| <b>Tööõnnetus</b>                           |                                   |
| Tööõnnetuse kuupäev .....                   | <input type="text" value=""/>     |
| <b>Kergem töö</b>                           |                                   |
| Töötamise täpsustuse tähis .....            | <input type="text" value=""/>     |
| Töötamise täpsustus .....                   | <input type="text" value=""/>     |
| Kergem töö alates .....                     | <input type="text" value=""/>     |
| Kergem töö kuni .....                       | <input type="text" value=""/>     |
| Tasu kergemal tööl .....                    | <input type="text" value=""/>     |
| Tööst vabastamise aeg .....                 | <input type="text" value=""/>     |